

Istituto Comprensivo Rinnovata Pizzigoni

Via C. da Castello, 10 – 20155 Milano - Tel./fax 0239217294

e-mail segreteria@scuolarinnovata.it - sito web www.scuolarinnovata.it

Primaria RINNOVATA Via C. Da Castello, 10 TEL. 02-33002517

Primaria DANTE ALIGHIERI- Via Mac Mahon, 100 TEL. 02-33002157

Media G. PUECHER Via C. Da Castello, 9 TEL./FAX 02-33002020

Verbale del Consiglio di Istituto del 14 luglio 2016

Il giorno 14 luglio alle ore 18.30, presso l'aula professori della scuola media Puecher si riunisce il Consiglio di Istituto.

Dopo aver atteso il numero minimo di presenti, alle ore 19.15 il presidente dà inizio alla riunione. □ Sono presenti i genitori:

Teruzzi Franco (presidente del cdi)

Stefanizzi Antonia

Durante Giancarlo

Benenati Laura

D'Agostino Ivan

Vasino Paolo Giacomo (in sostituzione di Gianni Sabrina che ha presentato le proprie dimissioni dal cdi)

I docenti:

Manicone Gima

Morrone Luigina Noemi

Sanna Silvia

Risultano assenti i seguenti componenti.

Genitori:

RAMPINELLI Andrea

Fiandaca Francesca

ATA:

Matrone Franca □ Ardielli Roberta □ Docenti:

Colombo Raffaella □ Vitali Cristina □ Trapani Giovanna

Giovino Irene

Giardina Maria Fina □ □

Si procede con l' Odg:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Variazioni a bilancio 30/06/2016;
- 3) Conto Consuntivo;
- 4) Varie ed eventuali.

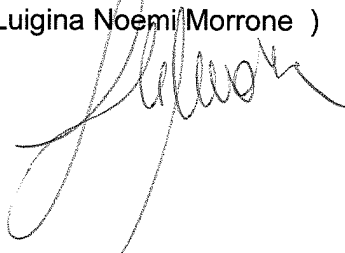
1. **Approvazione verbale precedente.** In apertura di seduta si decide di rinviare l'approvazione del verbale precedente, sia per il numero esiguo di presenti, che per le inesattezze e le lacune presenti nella bozza. Svolgerà la funzione di verbalizzatore per questa seduta Noemi Morrone, la quale viene delegata anche per la revisione del verbale precedente.

2. **Variazioni di bilancio 30/06/2016.** La dsga Cinzia Giammalvo procede con la lettura delle variazioni di bilancio (vedi allegato). Approvato all'unanimità.
3. **Conto consuntivo.** La dsga Cinzia Giammalvo comunica al consiglio che i revisori dei conti, presenti a scuola martedì 12 luglio, hanno analizzato e approvato il conto consuntivo. La relazione, già inviata a tutto il Consiglio di istituto, verrà allegata a questo verbale.
Il consiglio prende atto dell'approvazione.
Alle ore 19.35 Cinzia Giammalvo lascia la seduta.

4. **Varie ed eventuali.** Giancarlo Durante propone che per il futuro il verbale delle sedute del consiglio venga inviato in segreteria entro una settimana dalla riunione. Antonia Stefanizzi aggiunge che sarebbe opportuno inviare la versione definitiva del verbale a pochi giorni dalla successiva riunione del Consiglio. La proposta viene approvata all'unanimità. Antonia Stefanizzi propone di fissare una data per un incontro della commissione che gestirà i rapporti con i concessionari. Tale riunione sarà utile in previsione della convocazione tutti i concessionari nei primi giorni del mese di settembre. □ Il D S stabilisce di fissare una riunione nei prossimi giorni affinché sia presente, insieme alla Stefanizzi, anche la prof.ssa Cometti, responsabile di plesso Puecher.

Esauriti tutti i punti all'Odg alle ore 20.15 la seduta è sciolta.

Il Segretario
(Luigina Noemi Morrone)



Il Presidente
(Franco Teruzzi)

