

Istituto Comprensivo Rinnovata Pizzigoni

Via C. da Castello, 10 – 20155 Milano - Tel./fax 0239217294

Pec: miic8d100n@pec.istruzione.it

e-mail segreteria@scuolarinnovata.it - sito web www.scuolarinnovata.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 12 FEBBRAIO 2015

In data 12 Febbraio 2015 il CDI si è riunito presso i locali della scuola Puecher sita in via Castellino da Castello, 9 per discutere il seguente OdG:

1. Approvazione Verbale Seduta Precedente;
2. Piano Annuale 2015;
3. Disponi del Dirigente P.A. 2014;
4. Tetto Acquisti Minute Spese;
5. Campus Inglese;
6. Richiesta Uso Locali- Corso Cabaret Marzo/Maggio 2015;
7. Gestione/Impiego Contributi AGIR;
8. Fotografie;
9. Varie ed Eventuali.

Partecipano:

- | | |
|--|---------------------------------------|
| * POGLIANI FIANDACA FRANCESCA (3A RINNOVATA) | * GIOVINO IRENE GIUSEPPA (RINNOVATA) |
| * SICLE' STEFANIZZI ANTONIA (2F DANTE) | * VITALI CRISTINA (PUECHER) |
| * DURANTE GIANCARLO (2D RINNOVATA) | * COLOMBO RAFFAELLA (DANTE ALIGHIERI) |
| * PADOVA BENENATI LAURA (1A PUECHER) | * MORRONE NOEMI LUIGINA (PUECHER) |
| * D'AGOSTINO IVAN (3F DANTE) | * SANNA SILVIA (RINNOVATA) |
| * PANIGADA GIANNI SABRINA (2F DANTE) | * TRAPANI GIOVANNA (DANTE ALIGHIERI) |
| | * MATRONE FRANCA |

Sono assenti:

- | | |
|--|----------------------------------|
| * TERUZZI FRANCO (5G DANTE ALIGHIERI) | * MANICONE ANNA GIMA (RINNOVATA) |
| * RAMPINELLI ANDREA (2F DANTE ALIGHIERI) | * GIARDINA MARIA FINA (PUECHER) |
| * ARDIELLI ROBERTA | |

Assistono come uditori i genitori:

Silvana Bruno – Antonio Maggio - Mauro Dal Pedri – Luciano Di Pietro (dalle ore 20:40) in rappresentanza di AGIR – Associazione Genitori in Rinnovata

Essendo assente il Presidente Franco Teruzzi presiede l'incontro Giancarlo Durante, Vice Presidente del CDI, che dichiara aperta la riunione alle ore 19:40, dando lettura del primo punto dell'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Viene approvato all'unanimità il verbale relativo alla precedente riunione del CDI, con sola astensione di chi non era presente (Colombo/Giovino/Sanna/Vitali)

Si passa quindi al punto successivo

2. Piano annuale 2015 (allegati: "Modello A - Piano annuale esercizio finanziario" e "Relazione sul Programma annuale della DS")

che viene esposto dalla DS Mezzatesta e dalla DSGA Amelia Taglio.

Si riportano le note principali relative al Piano Annuale 2015, che è comunque descritto interamente e in dettaglio negli allegati sopra indicati.

- Il Ministero ha versato nelle casse dell'IC, usando come parametro il numero di allievi, circa 13.000 Euro per il funzionamento Amministrativo.
- Assicurazione: nonostante circa il 40% dei genitori non abbia ancora pagato la quota assicurativa, l'IC è comunque riuscito a sostenere il costo per il rinnovo della polizza per l'anno in corso
- Investimenti per i progetti legati sia alle scuole primarie che secondarie:

- **Progetto "Scuola" – 28.192,95 Euro**

Si tratta di una somma destinata all'acquisto di materiali relativi a progetti e per liquidare le competenze degli esterni (come ad esempio l'assistente bagnante della piscina, che non viene pagato con il Fondo d'Istituto ma con i proventi del contributo dei genitori)

- **Progetto "In Giro" – 87.335,14 Euro**

Viene ribadita da diversi tra i presenti l'importanza di queste iniziative, fonte di esperienza per gli allievi di primaria e secondaria. Il valore rappresenta le spese autofinanziate dai genitori per gite/uscite, costituito dal fondo di solidarietà per le famiglie con maggior difficoltà economica, acconto per il viaggio a Berlino e la quota previsionale di spesa per l'anno 2015.

- **Progetto "Gestione azienda agraria" – 22.054,80 Euro**

Fondo costituito da un contributo del SEAD del Comune di Milano unitamente ai fondi derivanti dalla vendita di piantine nell'arco dell'anno

- **Progetto "Lumaca e Leprotto" – 8.213,41 Euro**

Si tratta di un progetto ad ampio respiro destinato a:

- alunni stranieri
- alunni disabili
- soggetti a rischio di 'dispersione scolastica'

- **Progetto "Città attiva" – 4.000,00 Euro**

E' un progetto per la formazione di insegnanti a livello europeo, che ci vede parte di un circuito di 7 scuole e con la partecipazione di 15 Insegnanti, complessivamente.

Agganciandosi ad un aggiornamento da parte della Prof. Morrone sulla formazione Samsung per il progetto legato ai tablet, **Mauro Dal Pedri** (AGIR) fa presente che:

- il wi-fi in Dante sarà disponibile a breve (probabilmente nel giro di un mese) e con un investimento sensibilmente inferiore a quello preventivato
- alcuni genitori dell'Associazione stanno facendo un inventario di hardware e software al fine di uniformare gli strumenti in dotazione degli insegnanti e professori, per agevolare in futuro la comunicazione e lo scambio di documenti
- sempre alcuni genitori (Commissione Informatica) si sono resi disponibili per fornire una formazione gratuita sull'utilizzo degli strumenti che sono/saranno a disposizione

La DS **Mezzatesta** interviene per ricordare, nuovamente, che tutte le proposte di acquisto e i progetti devono necessariamente passare attraverso la Direzione d'Istituto.

Si prosegue quindi con il commento del Piano Annuale parlando del progetto **"In-Ciudere"**, relativo agli assistenti degli allievi DVA, ritenuti per altro molto validi dalla Insegnante **Raffaella Colombo**.

La DSGA **Amelia Taglio** fa presente che le schede contabili e dei diversi progetti sono a disposizione, in Segreteria, di chi volesse prenderne visione.

Si chiude la discussione del punto 2 dell'OdG con l'approvazione all'unanimità del "Piano Annuale 2015"

3. Disponi del Dirigente

Per le entrate successive al 30 novembre deve essere ratificato il 'disponi' della DS.

Si tratta di:

- 11.820,00 Euro contributo MIUR per la "sofferenza finanziaria"
- 1.643,90 Euro integrazione funzionamento amministrativo didattico

Si procede alla ratifica

4. Tetto acquisti minute spese

Punto illustrato dalla DS **Mezzatesta**: l'attuale tetto è pari a 50 Euro, che:

- non viene ritenuto sufficiente per molte delle spese che devono essere sostenute
- si aggiunge poi il fatto che per i fornitori delle scuole (Pubblica Amministrazione) è obbligatoria l'emissione di una fattura elettronica. Si incorre a volte in situazioni in cui è impossibile veder soddisfatta questa normativa (ad es. chi fornisce il fieno per agraria non è attrezzato per l'utilizzo della fatturazione elettronica) e diventa quindi necessario poter ricorrere alle minute spese

Anche dietro suggerimento dei Revisori si chiede l'approvazione di un innalzamento del tetto portandolo a 100 Euro: approvazione unanime.

5. Campus Inglese

Stefanizzi introduce l'argomento facendo presente che 'Lingue senza frontiere' ha già presentato una proposta.

Si suggerisce subito di istituire una commissione per la valutazione delle proposte che perverranno e si propongono Teruzzi (ha delegato Stefanizzi di comunicare la sua volontà), Stefanizzi, Morrone e Gianni.

La DS **Mezzatesta** chiede di prendere in considerazione anche 'Mondo Musica', che come lo scorso anno propone la propria candidatura per l'organizzazione di un campus estivo.

A proposito dei campus estivi la DS **Mezzatesta** fa presente che la sola scuola che potrà ospitare a Luglio i campus sarà la Dante. A partire dalla fine della scuola la Rinnovata sarà interessata dai lavori di ristrutturazione dei bagni, lavori per altro rimandati a più riprese dal Comune stesso, che quest'anno non vedrà quindi disponibili questi spazi per il proprio campo estivo.

La scuola Puecher non sarà invece disponibile a Luglio per via dello svolgimento degli esami di terza media.

6. Richiesta Uso Locali- Corso Cabaret Marzo/Maggio 2015

Gabriel Porcino (conosciuto come 'Zio Gap') richiede l'utilizzo di locali dell'IC per lo svolgimento di un corso di Cabaret destinato agli alunni dell'Istituto Comprensivo. Si tratta di un corso che si terrà una volta a settimana, identificata nella giornata del Giovedì, dalle 17:00 alle 18:30, dal 5 marzo al 28 maggio.

Approvato all'unanimità si conclude specificando che sarà destinata al corso la zona 'teatro' della scuola Puecher, ritenuta la più idonea allo scopo.

(alle ore 20:40 si unisce alla riunione Luciano Di Pietro, Presidente di AGIR)

In anticipo sul punto 'Varie ed eventuali' viene letta la mail inviata dal genitore Alessandro Laezza al Presidente del Cdl Teruzzi, al Vice Presidente Durante e alla DS Mezzatesta.

La richiesta del Sig. Laezza, sostanzialmente, è quella di poter utilizzare gratuitamente i locali della Scuola Puecher dopo le ore 16:30, per organizzare 'unità didattiche' legate alle nuove tecnologie. Il tutto a titolo di 'baratto' per la propria attività di affiancamento al Prof Gurreri (Montaggio Video durante i rientri pomeridiani in Puecher) e alla Prof. Campaniolo per il progetto 'Geogebra' durante 2-3 lezioni di didattica sui tablet (1° E).

La richiesta, in questi termini, viene respinta e Giancarlo Durante si fa carico di inviare al Sig. Laezza una risposta con la quale sarà invitato a presentare la propria proposta nei termini previsti per i 'concessionari, quindi un progetto che dovrà passare il vaglio del Cdl di Maggio, quando saranno definiti i criteri di selezione dei Concessionari che hanno presentato richiesta di utilizzo locali.

7. Gestione/Impiego Contributi AGIR

Silvana Bruno, in rappresentanza di AGIR, fa presente che i fondi già destinati a progetti dell'Istituto sono:

- 2.000,00 Euro per il progetto (ad oggi in sospeso) di Sabina Nuovo già accantonati lo scorso anno
- 10.000 Euro per la realizzazione del WIFI in Dante

e che altri fondi attendono di essere destinati.

La DS **Mezzatesta**, per semplificare, chiede sostanzialmente che i fondi messi a disposizione da AGIR (compresi quelli già accantonati, tolte le spese che si andranno effettivamente a sostenere per il WIFI in Dante) siano destinati all'80% per l'acquisto di LIM, definito il progetto prioritario. Il restante sarà destinato ad altri progetti, valutati in futuro.

Fa altresì presente che l'acquisto dei 3-4 PC, necessari per l'aula di informatica della Puecher, sarà sostenuto utilizzando il fondo della scuola stessa per l'informatica. Non sono quindi chiesti fondi ad AGIR per questo argomento.

Stefanizzi interviene chiedendo che anche in Dante venga fatto un inventario sia lato hardware che software.

8. Fotografie

Sono esposti dalla DS **Mezzatesta** i tre preventivi pervenuti per la realizzazione delle foto di classe.

Tutti e tre i preventivi (New Foto Service – Simone Suaria – AeG Fotografie) sono identici nella proposta e nei valori economici (0,90 a foto che sarà proposta agli allievi delle diverse classi a 1 Euro/cad per ovvi motivi di praticità).

Per continuità, stante la soddisfazione dello scorso anno, si decide all'unanimità di procedere anche quest'anno assegnando l'incarico a New Foto Service

9. Varie ed eventuali

- 1. "Girls code it better"**: la professoressa **Vitali** espone brevemente il progetto che, se la Scuola Puecher dovesse essere selezionata, vedrà coinvolte 16 alunne. Tale progetto, che ha l'obiettivo di avvicinare il mondo femminile ad un argomento solitamente considerato maschile, come l'informatica, si svolgerà nell'arco di alcuni mesi, con un impegno di 3 ore a settimana, pomeridiane. Durante il corso/progetto saranno toccate tematiche di tipo tecnologico, come la creazione di app, programmazione delle stampanti 3D, robotica.. sotto la guida di 2 insegnanti (un esperto di formazione e un docente 'tecnico'). Il progetto vede già coinvolte diverse scuole medie tra Lombardia ed Emilia Romagna. Un recente incontro con l'ideatrice del progetto 'Girls Code it Better' ha dato modo alla Prof Vitali, coadiuvata dai genitori Benenati e Maggio, di candidare la scuola Puecher, con ottime possibilità di successo.
- 2.** Una associazione cinese, già presente a scuola perché organizza corsi, appunto, di cinese, ha chiesto la disponibilità dei locali di Dante dal 12 Giugno al 3 Agosto, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:30 alle ore 16:30. Viene respinta in quanto la Dante sarà destinata ad accogliere i campus estivi, essendo Rinnovata e Puecher, per motivi diversi e già esposti precedentemente, non agibili.
- 3. Fiandaca** fa presente che è disponibile un resoconto del fondo legato alla Biblioteca (si allega)
- 4. Giovino** chiede che sia presa in considerazione la realizzazione di diari da consegnare alle classi 4° e 5° in sostituzione del 'quadernino, proposta approvata in Collegio Docenti a fine AS 2013-2014. La DS Mezzatesta suggerisce che siano chiesti dei preventivi, compreso al 'Melograno', che saranno messi all'OdG del Consiglio d'Istituto di Maggio.

5. **Stefanizzi** fa presente che alcuni genitori hanno chiesto di poter imbiancare i locali mensa di Dante: la DS **Mezzatesta** risponde che essendo i locali sotto la diretta gestione della Milano Ristorazione è a loro che va esposta la richiesta, tramite la Commissione Mensa.
6. Agganciandosi al discorso 'mensa' la Dirigente fa anche presente che non è vero che i ragazzi possono portare a casa quanto non consumato durante il pasto (è un progetto pilota in altre scuole) mentre comunica che è stato avallato il progetto di 'Adotta un nonno': dal centro di Via Mottarone arriveranno quindi dei 'nonni' che, una volta a settimana, potranno pranzare con gli alunni.
7. **Sanna e Gianni** sollevano la questione dei pullman utilizzati per le gite e le uscite, i cui costi sembrano sensibilmente lievitati rispetto allo scorso anno. Si lamenta anche il fatto che è capitato in almeno un'occasione che calcolando bene il numero complessivo di alunni in gita si sarebbe potuto evitare di prenotarne uno. Per riuscire ad ottenere prezzi migliori si dovrebbe consegnare a inizio anno un piano completo anche già di date precise ma è praticamente impossibile. Altra nota dolente è data dal fatto che solo una società propone pullman con 25 posti che purtroppo non sempre sono disponibili per le date a noi necessarie.
8. **Stefanizzi** chiede che venga fatto un 'inventario' hardware e software nell'aula di Informatica della scuola Dante. Sarà da far presente alla Commissione Informatica dei genitori.
9. Conclude la riunione la **DS Mezzatesta** che comunica la situazione iscrizioni a pochi giorni dalla scadenza dei termini:
 - Dante: su possibili 45-46 posti → iscritti 59
 - Puecher: su possibili 108-110 posti → 144 iscrizioni
 - Rinnovata: su possibili 125-130 posti → 161 iscrizioni

La riunione viene chiusa alle ore 22:00

